

CAIET DE SARCINI

al serviciului de alimentare cu apă al localitatii Izvoru, Comuna Gogosari

CAP. I. Obiectul caietului de sarcini

ART. 1

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de alimentare cu apă al comunei Gogosari, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

ART. 2

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului public de alimentare cu apă al satului Izvoru, comuna Gogosari, indiferent de modul de gestiune adoptată.

ART. 3

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activităților specifice serviciului de alimentare cu apă al comunei Gogosari și constituie ansamblul cerințelor tehnice de baza.

ART. 4

(1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la modul de executare a activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce deriva din actele normative și reglementările în vigoare, în legătura cu desfășurarea serviciului de alimentare cu apă.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul furnizării/prestării serviciului de alimentare cu apă al satului Izvoru comuna Gogosari și care sunt în vigoare.

ART. 5

Serviciul public de alimentare cu apă trebuie să asigure furnizarea/prestarea serviciului în regim de continuitate, asigurând un consum orar 11.88 m³ /h și presiunea de serviciu minima 1,5 mCA pentru toți utilizatorii din aria de prestare.

ART. 6

Operatorul se angajează sa contracteze și sa mențină următoarele tipuri de asigurări:

- a) asigurare împotriva pagubelor materiale, ce va acoperi toate riscurile cu privire la pierderi fizice sau daune aduse sistemului public de alimentare cu apă;
- b) asigurare de răspundere civilă (inclusiv obligațiile generale fata de terți în caz de deces, vătămări corporale sau pierderi ori daune ale proprietății);
- c) asigurări pentru acoperirea obligațiilor către angajați și pentru accidente personale, conform prevederilor legale.

ART. 7

Termenii, expresiile și abrevierile utilizate în caietul de sarcini sunt cele din Regulamentul serviciului de alimentare cu apă al satului Izvoru comuna Gogosari, aprobat anterior.

CAP. II. Cerințe organizatorice minimale

ART. 8

Operatorul Serviciului de alimentare cu apă al comunei Gogosari, va asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și de specificul locului de munca;
- c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii a serviciului și precizați în regulamentul serviciului de alimentare cu apă;
- d) furnizarea autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de alimentare cu apă, în condițiile legii;
- e) producerea, transportul, înmagazinarea și distribuția apei potabile;
- f) exploatarea sistemelor de alimentare cu apă în condiții de siguranță și eficiență tehnico-economică, cu respectarea tehnologiilor și a instrucțiunilor tehnice de exploatare;
- g) instituirea, supravegherea și întreținerea, corespunzător dispozițiilor legale, a zonelor de protecție sanitară, a construcțiilor și instalațiilor specifice sistemelor de alimentare cu apă potabilă;
- h) monitorizarea strictă a calității apei potabile distribuite prin intermediul sistemelor de alimentare cu apă, în concordanță cu normele igienico-sanitare în vigoare;
- i) captarea apei brute, numai cu respectarea condițiilor impuse prin acordurile, avizele și autorizațiile de mediu și de gospodărire a apelor;

- j) întreținerea și menținerea în stare permanentă de funcționare a sistemelor de alimentare cu apă;
- k) contorizarea cantităților de apă captate, înmagazinate, transportate, distribuite și, respectiv, facturate;
- l) creșterea eficienței și a randamentului sistemelor în scopul reducerii tarifelor, prin eliminarea pierderilor în sistem, reducerea costurilor de producție, a consumurilor specifice de materii prime, combustibili și energie electrică și prin reechiparea, reutilizarea și reînnoțirea acestora;
- m) limitarea cantităților de apă potabilă distribuită prin rețelele publice, utilizată în procesele industriale;
- n) respectarea angajamentelor luate prin contractele de furnizare a serviciului de alimentare cu apă;
- o) furnizarea serviciului de alimentare cu apă la toți utilizatorii din raza de operare pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- p) aplicarea de metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- q) elaborarea planurilor anuale de întreținere, revizii, reparații capitale și modernizări, executate cu forțe proprii și cu terți;
- r) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- s) evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- t) ținerea unei evidențe distincte pentru fiecare activitate, având contabilizate separată pentru fiecare tip de serviciu și/sau localitate de operare în parte;
- u) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contractul de delegare a gestiunii și condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul;
- v) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- w) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților asumate prin contractul de delegare a gestiunii;
- x) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale.

ART. 9

Obligațiile și răspunderile personalului de operare al operatorului sunt cuprinse în regulamentul de serviciu.

ART. 10

Investițiile necesare pentru reabilitarea, modernizarea sau extinderea sistemului de alimentare cu apă, precum și celelalte cheltuieli de această natură pe care le va face operatorul, se vor efectua numai cu aprobarea autorității contractante, modul de decontare a acestora urmând a fi precizat în cadrul relațiilor contractuale dintre autoritatea publică locală și operator.

CAP. III. Serviciul de alimentare cu apă**SECȚIUNEA 1 Captarea apei brute****ART. 11**

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de captare a apei, în aria administrativ-teritorială a comunei Gogosari.

ART. 12

Sursele de apă folosite pentru alimentarea cu apă se situează în intravilanul comunei Gogosari, satul Izvoru.

ART. 13

Situația surselor de apă de adâncime este cea prezentată în Studiul de oportunitate

ART. 14

Prestarea activității de captare a apei se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) verificarea și supravegherea continuă a funcționării instalațiilor;
- b) corectarea și adaptarea regimului de exploatare la cerințele utilizatorului;
- c) controlul calității apei;
- d) întreținerea instalațiilor din stația de captare;
- e) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unei exploatare economice și în condiții de siguranță;
- f) respectarea instrucțiunilor furnizorilor de echipamente;
- g) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne;
- h) respectarea regulamentului de serviciu aprobat în condițiile legii;
- i) gradul de utilizare a capacității totale a stației de captare a apei la nivelul necesar pentru asigurarea continuității și calității apei potabile furnizate;
- j) desfășurarea activităților pe baza principiilor de eficiență economică având ca obiectiv reducerea costurilor;

k) menținerea capacităților de producție și exploatarea eficienta prin urmărirea sistematica a comportării echipamentelor și a construcțiilor, întreținerea acestora, planificarea reparațiilor capitale, realizarea operativă și cu costuri minime a reviziilor și reparațiilor curente;

l) reabilitarea și retehnologizarea în vederea creșterii eficienței în exploatare, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării calității apei brute și potabile;

m) executarea numai în conformitate cu legislația privind achizițiile publice a lucrărilor de reparații/revizii/extinderi/modificări la instalații și echipamente;

n) îndeplinirea indicatorilor de calitate specificați în normativele în vigoare;

o) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul serviciului de captare a apei, inclusiv a personalului de specialitate autorizat, și condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul.

SECȚIUNEA a 2-a

Tratarea apei brute al serviciului de alimentare cu apă al satului Izvoru, comuna Gogosari

ART. 15

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de tratare a apei, în aria administrativ-teritorială a comunei Gogosari.

ART. 16

Statia de tratare a apei brute este amplasata în intravilanul comunei Gogosari, sat Izvoru

ART. 17

Componenta obiectelor stației de tratare este prezentată în Studiu de oportunitate.

ART. 18

Prestarea activității de tratare a apei se va executa astfel încât sa se realizeze:

a) verificarea și supravegherea continua a functionarii instalațiilor;

b) adaptarea regimului de exploatare la cerințele utilizatorului;

c) controlul calității apei;

d) întreținerea instalațiilor din statia de tratare;

e) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unei exploatare economice și în condiții de siguranță;

f) respectarea instrucțiunilor furnizorilor de echipamente;

g) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne;

- h) respectarea regulamentului de serviciu aprobat în condițiile legii;
- i) gradul de utilizare a capacității totale a stației de tratare a apei la nivelul necesar pentru asigurarea continuității și calității apei potabile furnizate;
- j) desfășurarea activităților pe baza principiilor de eficiență economică având ca obiectiv reducerea costurilor;
- k) menținerea capacităților de producție și exploatarea eficientă prin urmărirea sistematică a comportării echipamentelor și a construcțiilor, întreținerea acestora, planificarea reparațiilor capitale, realizarea operativă și cu costuri minime a reviziilor și reparațiilor curente;
- l) reabilitarea și re tehnologizarea în vederea creșterii eficienței în exploatare, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și a asigurării calității apei brute și potabile;
- m) executarea, numai în conformitate cu legislația privind achizițiile publice, a lucrărilor de reparații/revizii/extinderi/modificări la instalații și echipamente;
- n) îndeplinirea indicatorilor de calitate specificați în normativele în vigoare;
- o) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul serviciului de tratare a apei, inclusiv a personalului de specialitate autorizat, și condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul.

SECȚIUNEA a 3-a Transportul apei potabile

ART. 19

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de transport a apei potabile, în aria administrativ-teritorială a comunei Gogosari.

ART. 20

Caracteristicile aducțiunii sunt prezentate în Studiul de oportunitate.

ART. 21

Prestarea activității de transport al apei potabile/brute se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) verificarea și supravegherea continuă a funcționării instalațiilor;
- b) corectarea și adaptarea regimului de exploatare la cerințele utilizatorului;
- c) controlul calității apei;
- d) întreținerea conductelor de transport;
- e) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unei exploatare economice și în condiții de siguranță;
- f) respectarea instrucțiunilor furnizorilor de echipamente;

- g) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne;
- h) respectarea regulamentului de serviciu aprobat în condițiile legii
- i) desfășurarea activităților pe baza principiilor de eficiență economică având ca obiectiv reducerea costurilor;
- j) menținerea capacităților de producție și exploatarea eficientă prin urmărirea sistematică a comportării echipamentelor și a construcțiilor, întreținerea acestora, planificarea reparațiilor capitale, realizarea operativă și cu costuri minime a reviziilor și reparațiilor curente;
- k) reabilitarea și re tehnologizarea în vederea creșterii eficienței în exploatare, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării calității apei brute și potabile;
- l) executarea numai în conformitate cu legislația privind achizițiile publice a lucrărilor de reparații/revizii/extinderi/modificări la instalații și echipamente;
- m) îndeplinirea indicatorilor de calitate specificați în normativele în vigoare;
- n) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul serviciului de transport al apei, inclusiv a personalului de specialitate autorizat, și condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul.

SECȚIUNEA a 4-a

Inmagazinarea apei

ART. 22

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de înmagazinare a apei, în aria administrativ-teritorială a comunei Gogosari.

ART. 23

Rezervorul de înmagazinare a apei potabile este amplasat în intravilanul comunei Gogosari.

ART. 24

Componenta obiectelor stației de înmagazinare a apei sunt prezentate în Studiul de oportunitate.

ART. 25

Prestarea activității de înmagazinare a apei se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) verificarea și supravegherea continuă a funcționării instalațiilor;
- b) corectarea și adaptarea regimului de exploatare la cerințele utilizatorului;
- c) controlul calității apei;
- d) întreținerea instalațiilor;

- 74
- e) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unei exploatare economice și în condiții de siguranță;
 - f) respectarea instrucțiunilor furnizorilor de echipamente;
 - g) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne;
 - h) respectarea regulamentului de serviciu aprobat în condițiile legii;
 - i) asigurarea rezervei intangibile pentru stins incendiile;
 - j) desfășurarea activităților pe baza principiilor de eficiență economică având ca obiectiv reducerea costurilor;
 - k) menținerea capacităților de producție și exploatarea eficientă prin urmărirea sistematică a comportării echipamentelor și a construcțiilor, întreținerea acestora, planificarea reparațiilor capitale, realizarea operativă și cu costuri minime a reviziilor și reparațiilor curente;
 - l) reabilitarea și retehnologizarea în vederea creșterii eficienței în exploatare, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și a asigurării calității apei brute și potabile;
 - m) executarea numai în conformitate cu legislația privind achizițiile publice a lucrărilor de reparații/revizii/extinderi/modificări la instalații și echipamente;
 - n) îndeplinirea indicatorilor de calitate specificați în normativele în vigoare;
 - o) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul serviciului de înmagazinare a apei, inclusiv a personalului de specialitate autorizat, și condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul.

SECȚIUNEA a 5-a

Distribuția apei potabile

ART. 26

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de distribuție a apei potabile, în condițiile legii, la tarife reglementate, utilizatorilor amplasați pe teritoriul comunei Gogosari.

ART. 27

(1) Principalele date aferente utilizatorilor ce fac obiectul serviciului de distribuție a apei potabile în localitatea Izvoru se referă la persoane fizice, persoane juridice, cât și la instituții publice.

(2) Utilizatorii sistemului de alimentare cu apă din localitatea Izvoru sunt contorizați în proporție de 25 %.

ART. 28

75

Inventarul hidranților și conductelor componente ale rețelelor de distribuție a apei din localitatea Izvoru este prezentat în anexa la prezentul caiet de sarcini.

ART. 29

Planșele reprezentând rețelele de distribuție a apei din localitatea sunt prezentate în anexa nr. 7 la prezentul caiet de sarcini.

ART. 30

Prestarea activității de distribuție a apei potabile și/sau industriale se va efectua astfel încât să se realizeze:

- a) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unui serviciu de calitate;
- b) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne și actualizarea documentației;
- c) respectarea contractelor de furnizare/prestare întocmite conform prevederilor legale;
- d) respectarea regulamentului de serviciu aprobat în condițiile legii;
- e) urmărirea permanentă a parametrilor de furnizare;
- f) îndeplinirea indicatorilor de calitate specificați în normativele în vigoare;
- g) măsurarea cantității de apă intrată/livrată în/din aria de deservire, precum și exploatarea, întreținerea, repararea și verificarea contoarelor de apă în conformitate cu cerințele normelor și reglementările metrologice în vigoare;
- h) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților, inclusiv a personalului de specialitate autorizat metrologic și condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul;

i) furnizarea continuă a apei către următoarele instituții publice: - centrul medical Izvoru; - școala; - grădinița; - sala de sport, stadion.

ART. 31

În activitatea sa operatorul va asigura:

- a) urmărirea și înregistrarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de distribuție a apei potabile și/sau industriale aprobați. Urmărirea și înregistrarea indicatorilor de performanță se vor face pe baza unei proceduri specifice, prin compartimente specializate;
- b) instituirea unui sistem prin care să poată primi informații sau să ofere consultanța și informații privind orice problema sau incident care afectează sau poate afecta siguranța, funcționalitatea și/sau alți indicatori de performanță ai serviciului;
- c) ca factura emisă utilizatorului de către furnizor, în vederea încasării contravalorii cantității de apă furnizate, să conțină suficiente date pentru identificarea locului de consum și pentru justificarea valorii totale, respectând orice instrucțiune/cerință aplicabilă, emisă de autoritățile

- competente. Factura nu va conține contravaloarea altor servicii prestate de furnizor sau terți, acestea facturându-se separat;
- d) aplicarea unui sistem de comunicare cu utilizatorii cu privire la reglementările noi ce privesc furnizarea apei și modificările survenite la actele normative din domeniu;
- e) informarea utilizatorilor și a consumatorilor: al serviciului de alimentare cu apă al comunei Izvoare - planificarea anuală a lucrărilor de reparații capitale și modernizări ce se vor efectua la instalațiile de distribuție a apei, care pot avea ca efect diminuarea cantitativă sau calitativă a distribuției apei potabile; - data și ora întreruperii furnizării apei; - data și ora reluării furnizării apei;
- f) verificarea și certificarea de către utilizatori a furnizării apei la parametrii calitativi și cantitativi stabiliți în contract, după: - reparații planificate; - reparații accidentale;
- g) un sistem de înregistrare, investigare, soluționare și raportare privind reclamațiile făcute de utilizatori în legătura cu calitatea serviciilor, calcularea și/sau facturarea consumului;
- h) realimentarea în cel mai scurt timp posibil a utilizatorilor afectați de incidentele care au produs întreruperea alimentării cu apă. În acest scop furnizorul asigură existența unor centre de preluare a reclamațiilor telefonice;
- i) bilanțul de apă la intrarea și la ieșirea din sistemul de distribuție.

Sursa de apă

Necesarul de apă este asigurat din subteranul de adâncime, prin două foraje amplasate în zona centrală a satului Izvoru care captează acviferul cantonat în depozitele corespunzătoare corpului de apă subteran RODLO6 – Platforma Valaha.

Captarea apei

Instalații de captare a apei: 2 foraje cu H=100 m și 60 m și Forajele sunt echipate cu pompe submersibile cu debite cuprinse între 1.3 și 2 litri pe secundă

Aducțiunea apei

Reteaua de aducțiune este realizată din conducte PEID PE 80 cu Dn 90 mm și L=45 m

Gospodăria de apă

- două rezervoare fibra sticlă semiîngropate cu vt V=160 mc, amplasat în incinta gospodăriei de apă, în imediată vecinătate a stației de pompare, care asigură și rezerva de incendiu. Alimentarea cu apă a rezervoarelor este controlată de o vană prevăzută cu plutitor care permite intrarea apei până când nivelul maxim este atins. Rezervorul este prevăzut cu rezistori electrici pentru a încălzi apa în perioadele de îngheț;
- stație de pompare – 3 electropompe cu convertizor două active și una de rezerva montate pe sasiu comun având un $Q = 5 \text{ l/s}$ hp 50 m putere 5.5 Kw fiecare și recipient hidrofor cu membrana (V=750 l);

- stație de clorinare compusă dintr-un aparat de clor gazos, amplasată în vecinătatea rezervorului de înmagazinare.

Distributia apei

Reteaua de distribuție este de tip ramificat, iar traseul său parcurge majoritatea străzilor localității care cuprind consumatori casnici, unități publice și comerciale. Conductele ce compun rețeaua totală de distribuție sunt confecționate din polietilena de înaltă densitate având următoarele lungimi și diametre:

De 63 mm-L= 2240 m, De 75 mm – L= 5740 m, De 110 mm – 1055 m, De 125mm – L110 m, Lungime totală 9145 m. Pe rețeaua de distribuție sunt montați hidranți din 500 în 500 de m pentru stingerea incendiilor.

Utilizatori ai serviciului de alimentare cu apă:

Nr crt	Denumire utilizator	Categorie utilizator	Numar bransamente	Tip apa
1.	Gospodarii populatie	Persoane fizice	165	Apa potabila
2.	Institutii publice	Persoane juridice	5	Apa potabila
3.	Agenti economici	Persoane juridice	2	Apa potabila

Președintele de sesiune
RĂUȚĂ GHEORGHE



Secretar general
COSAT MARIANA
Ucon