

PROIECT
Nr.40/01.07.2020

INIȚIATOR:
Primar,
Dănuț DAIA

AVIZAT:
Secretar general,
Aurelia Brebenel

ROMÂNIA
JUDEȚUL GIURGIU

HOTĂRÂRE

privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol în trimestrele I și II ale anului 2020 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GOGOȘARI
întrunit în ședință ordinară,

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr.2924/01.07.2020 al primarului comunei Gogoșari;
- raportul de specialitate nr. 2925/01.07.2020 al Compartimentului Registrul agricol, cadastru și patrimoniu;
- avizul nr. _____ / _____ al comisiei juridică și apărarea ordinii publice;
- prevederile art.129 alin.(1), art.139 alin.(1), art.197, art.198 alin.(1)-(2) și art.200 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu completările și modificările ulterioare;
- H.C.L. al Comunei Gogoșari nr.4/28.01.2020 privind aprobarea modului de întocmire a Registrului agricol la nivelul comunei Gogoșari, județul Giurgiu;
- prevederile O.G. nr.28/2008 privind registrul agricol, cu completările și modificările ulterioare;
- prevederile H.G. nr. 985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020 – 2024;
- prevederile art. 7 alin. (4) din Normele tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024, aprobate prin Ordinul comun nr. 25/1.382/37/1.642/14.297/746/2020;

În temeiul art.196 alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu completările și modificările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1 Se ia act de stadiul înscrierii datelor în registrul agricol în trimestrele I și II ale anului 2020, conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se aprobă Programul de măsuri pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în registrul agricol, conform anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului-Județul Giurgiu în vederea exercitării controlului de legalitate, Primarului comunei Gogoșari și compartimentului de specialitate pentru ducere la îndeplinire, și se va aduce la cunoștință publică prin grija secretarului general al comunei.

Gogoșari, 30.07.2020

Nr. _____

Adoptată cu ____ voturi pentru, ____ voturi împotriva și ____ abțineri din totalul de ____ consilieri

prezenți



ROMÂNIA
JUDEȚUL GIURGIU
COMUNA GOGOȘARI

NR. 2924/01.07.2020

REFERAT DE APROBARE

Conform prevederilor art. 7 alin. (4) din Normele tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024, aprobate prin Ordinul comun nr. 25/1.382/37/1.642/14.297/746/2020:

„Trimestrial, în ședința consiliului local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și, prin hotărâre, se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități, inclusiv pentru soluționarea situațiilor particulare identificate la nivelul localității pe linia completării registrului agricol și care nu sunt reglementate prin prezentele norme.”

Față de cele mai sus menționate, propun inițierea unui proiect de hotărâre cu următorul titlu:

„Proiect de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol în trimestrele I și II ale anului 2020 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități”.

Compartimentul Registru agricol, cadastru și patrimoniu va întocmi raportul de specialitate în vederea dezbaterii și aprobării proiectului de hotărâre de către consiliul local.

PRIMAR,

DAIA DĂNUȚ



ROMÂNIA
JUDEȚUL GIURGIU
COMUNA GOGOȘARI

NR. 2925/01.07.2020

Raport de specialitate

În conformitate cu prevederile art. 5 din Ordonanța Guvernului nr. 28/2008, la nivelul localităților se înscriu în registrul agricol datele cu privire la gospodăriile populației și la societățile/asociațiile agricole, precum și la orice alte persoane fizice și/sau entități juridice care au teren în proprietate/folosință și/sau animale.

Înscrierea datelor în registrul agricol se va face pe baza declarației date pe propria răspundere de capul gospodăriei sau, în lipsa acestuia, de un alt membru major al gospodăriei, prin vizitarea persoanelor fizice de către persoanele împuternicite cu completarea registrului agricol sau la primărie. Înscrierea în registrul agricol a datelor privind clădirile și terenurile, a titularului dreptului de proprietate asupra acestora, precum și a schimbării categoriei de folosință se poate face numai pe bază de documente, anexate la declarație.

Potrivit art. 7 alin.(4) din Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024, aprobate prin Ordinul nr. 25/1.382/37/1.642/14.297/746/2020, trimestrial, compartimentul de resort are obligația prezentării în consiliu local a stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol, și de a propune măsuri de eficientizare a acestei activități care vor fi aprobate prin hotărâre.

Principalele activități desfășurate în perioada analizată au fost:

1. ținerea la zi a tuturor pozițiilor din registrele agricole, operațiune ce presupune înscrierea, completarea și centralizarea datelor dar și efectuarea operațiunilor de modificare a datelor și informațiilor, cu acordul scris al secretarului general;
2. furnizarea de date către Direcția Județeană de Statistică, Direcția pentru Agricultură a județului Giurgiu, A.P.I.A sau a altor instituții;
3. întocmirea și eliberarea de atestate de producător și carnet de comercializare a produselor agricole;
4. eliberarea adeverințelor cu privire la datele înscrise în registrele agricole sau cu privire la alte date existente în baza de date a compartimentului;
5. înregistrarea contractelor de arendare și a actelor adiționale încheiate între arendatori și arendași;
6. efectuarea de activități în afara biroului (munca de teren) ceea ce constă în verificarea gospodăriilor populației sau a societăților comerciale deținătoare de terenuri agricole sau animale;
7. efectuarea de activități privind relații cu publicul, acordare de sprijin celor care se adresează cu diferite probleme agricole;
8. colaborarea cu celelalte servicii ale primăriei în rezolvarea numeroaselor probleme curente și colaborarea cu diferite instituții, în limita competenței stabilite de conducerea Primăriei comunei Gogoșari;
9. întocmirea de referate pentru ședințele de Consiliu Local;

10. arhivarea dosarelor create în conformitate cu Legea nr. 16/1996 a Arhivelor Naționale.

Secretarul general al comunei coordonează, verifică și răspunde de modul de completare și ținere la zi a registrului agricol. Orice modificare a datelor înscrise în registrul agricol se face numai cu acordul scris al acestuia.

Ori de câte ori intervin modificări în registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosință a acestora, la clădiri, la mijloacele de transport sau la orice alte bunuri deținute în proprietate ori în folosință, după caz, de natură să conducă la modificarea oricăror impozite și taxe locale funcționarii publici cu atribuții privind completarea, ținerea la zi și centralizarea datelor din registrele agricole, au obligația de a comunica aceste modificări funcționarilor publici din compartimentele de resort din aparatul de specialitate al primarului, în termen de 3 zile lucrătoare de la data modificării.

Funcționarii din cadrul compartimentului agricol au în gestiune în anul 2020, un număr de 68 de registre agricole pe suport de hârtie, întocmite pentru fiecare localitate în parte.

În perioada analizată a fost actualizat în permanență registrul agricol în format electronic, unde au fost înregistrate un număr de 3.215 de poziții, însă ne-am confruntat cu dificultăți în ceea ce privește completarea registrelor pe suport de hârtie din cauza faptului că acestea au fost furnizate cu întârziere de societatea la care au fost comandate.

Astfel, stadiul înscrierii datelor în registrul agricol este următorul: 3.215 poziții în registrul agricol, din care: 1.242 poziții ale gospodăriilor cu domiciliu în localitate, 1.861 poziții ale persoanelor cu domiciliu în alte localități și 112 poziții ale unităților cu personalitate juridică care au activitate pe raza localității, care necesită operațiuni de ținere la zi și centralizare a datelor din registrul agricol.

Situația statistică a terenurilor în comuna Gogoșari este următoarea: terenuri *agricole* total : 10.179 ha, *din care* :

-teren arabil:10.074 ha

-pășuni: 22,80 ha

-fânețe: 0,06 ha

-livezi:0,0242 ha

Terenuri *neagricole* total : 369,80 ha, *din care* :

-păduri: 12,06 ha

-terenuri cu ape: 6,385ha,unicatii: 0,922 ha

-terenuri ocupate cu construcții:285,15 ha

-terenuri neproductive: 65,35 ha

TOTAL general: 10.548,80 ha

Animale domestice : Bovine: 345, ovine: 2.105; caprine: 1.570; porcine: 623; cabaline: 80; păsări: 7.894; fam. albine : 380 și iepuri : 231.

S-au înregistrat un număr de 250 de contracte de arenda.

Au fost întocmite 7 atestate de producător și 7 carnet de comercializare a produselor agricole, și au fost vizate un număr de 20, această activitate presupunând întocmirea unei documentații specifice și deplasarea în teren pentru verificarea existenței în gospodăria a produselor destinate comercializării în piețe.

În ceea ce privește punerea în aplicare a dispozițiilor Legii nr. 17/2014 *privind unele măsuri de reglementare a vânzării-cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților comerciale ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului*, cu modificările și completările ulterioare, au fost întocmite documentațiile pentru vânzarea unui număr de 102 terenuri.

S-au eliberat un număr de 1.200 adeverințe pentru: Direcția de Evidența a Persoanelor Giurgiu, ENEL ENERGIE SA, A.P.I.A., Direcția pentru Agricultură a județului Giurgiu, beneficiarii de ajutor social, etc.

Pentru perioada următoare, propunem următoarele **măsuri pentru eficientizare a**

activității de înscriere a datelor în Registrul agricol:

1. Registrul agricol se va întocmi și tine la zi, atât în format letric, cât și în format electronic pentru perioada 2020-2024, cu respectarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024.
2. Publicarea pe pagina de internet www.primariagogosari.ro a prevederilor legale specifice și termenele de înregistrare în registrele agricole.
3. Publicarea pe pagina de internet www.primariagogosari.ro a formularului tipizat al declarației privind înscrierea în registru agricol și actele necesare.
4. Semestrial, se va înainta adresă către Camera Notarilor Publici pentru verificarea dezbaterii succesiunii în registrul de evidență a procedurilor succesoriale pentru persoanele decedate înscrise în Registrul agricol - în termen de 30 de zile de la aprobarea programului de măsuri pentru eficientizarea înscrierilor datelor în registrul agricol.
5. Semestrial, se va înainta adresă către Direcția de Evidență a Persoanelor a Municipiului Giurgiu pentru verificarea în registrul de decese a persoanelor decedate, înscrise în Registrul agricol.
6. Se va continua colaborarea dintre Compartimentul Impozite și Taxe și Compartimentul Registru agricol, cadastru și patrimoniu, în vederea eliberării adeverințelor care cuprind suprafețele și categoriile de folosință a terenurilor; se asigură concordanța între evidențele Compartimentul Impozite și Taxe și cele ale compartimentului emitent.
7. Orice modificare în registrul agricol se va face numai cu acordul scris al secretarului general al comunei.
8. Secretarul general al comunei verifica, prin sondaj, concordanta dintre datele înscrise în Registrul agricol pe suport de hârtie și cel în format electronic, iar în funcție de rezultatul controlului va impune măsuri, care vor fi duse la îndeplinire conform legii.
9. Personalul cu atribuții în completarea registrului agricol vor efectua verificări în teren privind declarațiile înregistrate.
10. Se vor aplica sancțiunile prevăzute de lege în cazurile în care, în urma verificărilor efectuate în teren, se constată declararea de date neconforme cu realitatea, refuzul de declarare, nedeclararea în termenele stabilite și în forma solicitată a datelor care fac obiectul registrului agricol.

Având în vedere cele mai sus menționate, supunem analizei și aprobării consiliului local proiectul de hotărâre inițiat și anexele la acesta.

Întocmit,

Comp. Registru Agricol, cadastru și patrimoniu

Referent, Amuza Aurelian-Vasile

Consilier, Budrincă Ionuț